**EKİNCİ ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI 9. SINIFLAR TÜRKÇE YILLIK PLANI**

|  |  |  | **TÜRKÇE** |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AY** | **HAFTA** | **DERS SAATİ** | **HEDEF**  **HEDEF DAVRANIŞLAR**  **(GENEL VE ÖZEL AMAÇLAR)** | **KONULAR** | **YÖNTEM VE TEKNİKLER** | **KULLANILAN EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ, ARAÇ VE GEREÇLERİ** | **ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME**  **YÖNTEM VE ARAÇLARI** |
|  |  | **SAAT** | **PERFORMANS ALIMI YAPILDI** |  |  |  | **KABA DEĞERLENDİRME FORMU** |
|  |  | **SAAT** | * 1. **Okuma kurallarına uygun okur.**   1.1.1. Okurken dik oturur.  1.1.2. Kitabı kendi görüş mesafesine uygun uzaklıkta tutar. 1.1.3. İşitilebilir bir ses tonuyla okur.  1.1.4. Gözle takip ederek, konuşma organlarını hareket ettirmeden sessiz okur.  1.1.5. Kendi okumasını izleyerek değerlendirir.   * 1. **Akıcı okur.**   1.2.1. Hecelemeden okur.  1.2.2. Metindeki sözcükleri doğru okur.  1.2.3. Metinde öne çıkan sözcük ve sözcük gruplarını anlamlarına göre vurgulayarak okur.  1.2.4. Metin içinde geçen merak, üzüntü, korku sevinç gibi duygu ifadelerini içeren sözcük/sözcük gruplarını duyguyu yansıtarak okur.  1.2.5. Metin türünün özelliklerine uygun vurgu ve tonlama yaparak okur.  1.2.6. Noktalama işaretlerine uygun vurgu ve tonlama yaparak okur.  1.2.7. Noktalama işaretlerine uygun duraklama yaparak okur. 1.2.8. Cümlelerdeki bağlaç, edat ve ünlem ifadelerini belirginleştirerek okur.  1.2.9. Doğal konuşma diliyle okur. |  | Gösterip Yaptırma Yöntemi Video Model  B.Yöntemler  Model Okuma Tekrarlı Okuma Eko Okuma Koro Okuma Eşli Okuma Okuyucu Tiyatroları Kendini İzleme | . | Gözlem-Kontrol Listesi Kendini İzleme  Okuma Kayıt Çizelgesi Kontrol Listesi Dereceli Puanlama Anahtarı |
|  |  | **SAAT** | * 1. **Okuduğu paragrafı anlar.**   1.3.1. Konuyu belirler.  1.3.2. Yardımcı düşünceleri belirler. 1.3.3. Ana düşünceyi belirler.  1.3.4. Paragrafa uygun başlık bulur. 1.3.5. Anahtar sözcükleri bulur.  1.3.6. Olayın ne olduğunu söyler. 1.3.7. Olayın geçtiği zamanı söyler. 1.3.8. Olayın geçtiği yeri söyler.  1.3.9. Paragrafta geçen kişileri/varlıkları söyler.  1.3.10. Paragraftaki varlıkların duygularını belirler.  1.3.11. Paragrafta kullanılan duyuları belirler.  1.3.12. Paragrafla ilgili sorulan sorulara cevap verir.  1.3.13. Verilen bir metindeki boşlukları uygun sözcüklerle tamamlar.  **1.4. Paragrafı ögelerine ayırır**  1.4.1. Bir paragrafın giriş cümlesi olabilecek cümleleri belirler.  1.4.2. Paragrafın gelişme cümlelerini belirler.  1.4.3. Paragrafın sonuç cümlesini belirler. |  | Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri |  | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | * 1. **Paragraf yapısında yer alan ögeler arasındaki ilişkileri belirler.**   1.5.1. Verilen cümlelerden bir paragraf oluşturur.  1.5.2. Paragrafta eksik bırakılan cümleyi bularak paragrafı tamamlar. 1.5.3. Paragrafta düşüncenin değiştiği cümleyi belirler.  1.5.4. Paragrafta akışı bozan cümleyi belirler.  1.5.5. Paragrafta akışı bozan cümlelerin yerini değiştirerek metnin düşünce bütünlüğünü sağlar.  **1.6. Farklı anlatım teknikleri ile yazılmış paragrafları ayırt eder.**  1.6.1. Paragrafta kullanılan anlatım tekniğinin betimleme olduğunu söyler.  1.6.2. Betimleme anlatım tekniği ile yazılmış bir paragrafla ilgili betimleme ifadelerine yönelik sorulara cevap verir.  1.6.3. Paragrafta kullanılan anlatım tekniğinin öyküleme olduğunu söyler. 1.6.4. Öyküleme anlatım tekniği ile yazılmış bir paragrafla ilgili sorulara cevap verir.  1.6.5. Paragrafta kullanılan anlatım tekniğinin açıklayıcı anlatım olduğunu söyler.  1.6.6. Açıklayıcı anlatım tekniği ile yazılmış bir paragrafla ilgili bilgi birimlerine yönelik sorulara cevap verir.  1.6.7. Paragrafta kullanılan anlatım tekniğinin tartışma olduğunu söyler. 1.6.8. Tartışma anlatım tekniği ile yazılmış bir paragrafta tartışılan konulara yönelik sorulara cevap verir. |  | A. Etkinlikler  **-**örnekler gösterme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | YAZILI KAYNAKLAR  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  ARAÇ-GEREÇLER  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **1.7. Farklı düşünceyi geliştirme yolları ile yazılmış paragrafları anlar.**  1.7.1. Paragrafta tanımlanan öge ile ilgili sorulara cevap verir.  1.7.2. Paragrafta karşılaştırılan ögelerle ilgili sorulara cevap verir. 1.7.3. Paragrafta örnekler ve/veya örneklendirilen ögelerle ilgili sorulara cevap verir.  1.7.4. Paragrafta sayısal verilere ilişkin sorulara cevap verir.  1.7.5. Paragrafta benzetme ögeleri ile ilgili sorulara cevap verir.  **1.8. Hikâye edici metinleri anlar.**  1.8.1. Metnin resimlerine ve başlığına bakarak metnin konusunu tahmin eder.  1.8.2. Metindeki hikâye unsurlarını belirler.  1.8.3. Metinde geçen bilgi birimlerine ilişkin sorulara cevap verir.  1.8.4. Metinle ilgili çıkarımsal sorulara cevap verir.  1.8.5. Metinde ele alınan problemlere ilişkin farklı çözümler önerir.  1.8.6. Metnin gerçek/hayal ürünü olup olmadığını ayırt eder.  1.8.7. Metindeki olayları oluş sırasına göre anlatır.  1.8.8. Metnin konusunu belirler.  1.8.9. Metnin ana fikrini belirler. 1.8.10. Metne yeni bir başlık bulur. 1.8.11. Metni özetler. |  | A. Etkinlikler  **-**örnekler gösterme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | YAZILI KAYNAKLAR  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  ARAÇ-GEREÇLER  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **1.9. Bilgilendirici metinleri anlar.**  1.9.1. Metin türlerini ayırt eder.  1.9.2. Metnin resimlerine ve başlığına bakarak metnin konusunu tahmin eder.  1.9.3. Metinde geçen bilgi birimlerine ilişkin sorulara cevap verir.  1.9.4. Metinle ilgili çıkarımsal sorulara cevap verir.  1.9.5. Metindeki olayları oluş sırasına göre anlatır.  1.9.6. Metnin konusunu belirler.  1.9.7. Metnin ana fikrini belirler.  1.9.8. Metne yeni bir başlık bulur. 1.9.9. Metni özetler.  **1.10. Şiirleri anlar.**  1.10.1. Şiirin başlığına bakarak şiirin konusunu tahmin eder.  1.10.2. Şiir ile ilgili sorulan sorulara cevap verir.  1.10.3. Şiirin ana duygusunu söyler. 1.10.4. Şiirin temasını ve konusunu söyler. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme.  -Sınıf içi etkinlik  -Çalışma kağıtları ile pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | KAYNAK KİŞİLER  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  YAZILI KAYNAKLAR  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  ARAÇ-GEREÇLER  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **SAAT** | **1.11. Söz varlığını geliştirir.**  1.11.1. Sözcüklerin zıt anlamlılarını bulur.  1.11.2. Sözcüklerin eş anlamlılarını bulur.  1.11.3. Eş sesli sözcüklerin anlamlarını ayırt eder.  1.11.4. Sözcüklerin gerçek ve yan anlamlarını ayırt eder.  1.11.5. Sözcüklerin mecaz anlamlarını ayırt eder.  1.11.6. Sözcüklerin terim anlamlarını ayırt eder.  1.11.7. Metin içinde yer alan deyimlerin ve atasözlerinin anlamını söyler.  1.11.8. Kökleri ve ekleri ayırt eder. 1.11.9. Yapım eklerini kullanarak sözcükler türetir.  1.11.10. Çekim ekleri ile çekim yapar.  1.11.11. Cümle ve metin içinde geçen basit, türemiş ve birleşik sözcükleri ayırt eder.  1.11.12. Cümle ve metin içinde geçen sözcük türleri ve sözcük öbeklerini ayırt eder.  1.11.13. Metindeki söz sanatlarını tespit eder.  1.11.14. Şahıs ve zaman ekleriyle çekim yapar.  **1.12. Okumaya yönelik olumlu tutum geliştirir.**  1.12.1. Okumaya istekli olur.  1.12.2. Okumaktan hoşlanır. 1.12.3. İletişim amaçlı okur.  1.12.4. Bilgi edinmek için okur. 1.12.5. Okuyacağı materyali seçerken dikkatli olur.  1.12.6. Okuduğu kitapları arkadaşlarına tavsiye etmekten hoşlanır.  1.12.7. Okuma yeteneğini geliştirmeye sürekli istekli olur.1.12.8. Beğendiği bir kitabın özelliklerini öğrenmek için araştırmaya istekli olur.  1.12.9. Kendini geliştirmek için okumaya önem verir.  1.12.10. Okumanın önemini fark eder.  1.12.11. Okumayı alışkanlık hâline getirir. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Sınıf içi etkinlik  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  |  | **2.1. Yazma kurallarına uyar.**  2.1.1. Yazma pozisyonunu ayarlar. 2.1.2. Yazı araç gereçlerini temiz ve düzenli kullanır.  **2.2. Yazım kurallarına uygun yazar.**  2.2.1. Harfler, sözcükler ve cümleler arasında uygun boşluk bırakır.  2.2.2. Okunaklı yazar.  2.2.3. Büyük harfleri yazım kurallarına uygun yazar.  2.2.4. Noktalama işaretlerini uygun yerlerde kullanır.  2.2.5. Soru ekini kendinden önce gelen sözcükten ayrı yazar.  2.2.6. “de” ve “ki” bağlaçlarını kendinden önce gelen sözcükten ayrı yazar.  2.2.7. Yazdıklarını gözden geçirir. |  |  |  |  |
|  |  | **SAAT** | **2.3. Akıcı yazar.**  2.3.1. Sözcükleri doğru yazar.  2.3.2. Verilen metindeki sözcükleri ve cümleleri eksiksiz yazar.  2.3.3. Sözcüğü/cümleyi bir bütün olarak okuyarak yazar.  2.3.4. Duyduğunu doğru yazar. 2.3.5. Belirlenen sürede yazısını yazıp tamamlar.  **2.4. Çeşitli konularda ve yapılarda cümle yazar.**  2.4.1. Cümlelerdeki boşluklara uygun sözcükleri yazar.  2.4.2. Yarım bırakılan cümleleri tamamlar.  2.4.3. Birkaç cümleyi bağlaçlar kullanarak tek cümle hâlinde yazar. 2.4.4. Verilen cümleyi 5N1K sorularına cevap verip genişleterek yazar. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Sınıf içi etkinlik  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **2.5. Resimleri birbirleri ile ilişkilendirerek metin yazar.**  2.5.1. Bir yere/varlığa vb. ait resimli kartlar verildiğinde resimde verilen yerin/ varlığın vb. özelliklerini anlatan metin yazar.  2.5.2. Sıralı olay içeren resimli kartlardaki olay örgüsünü anlatan metin yazar.  2.5.3. Resimli kartlarda verilen bir işin işlem basamaklarını metin olarak yazar.  2.5.4. Resimli kartlarda verilen olay örgüsünü anlatan bir öykü yazar. 2.5.5. Resimlerden yararlanarak listeleme metni yazar.  2.5.6. Neden/sonuç ilişkisi içeren resimli kartlardaki nedenleri ve sonuçları anlatan metin yazar.  2.5.7. Problem ve çözümleri içeren resimli kartlardaki problem ve çözümleri anlatan metin yazar. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Sınıf içi etkinlik  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **2.6. Çeşitli tür ve yapıda serbest metinler yazar.**  2.6.1. Şiir yazar.  2.6.2. Şiir yazmaktan hoşlanır.  2.6.3. Hikâye edici metin yazar.  2.6.4. Hikâye edici metin yazmaktan keyif alır.  2.6.5. Bilgilendirici metin yazar.  2.6.6. Hayalî ögeler barındıran kısa metin yazar.  2.6.7. Hayalî ögeler barındıran kısa metin yazmaya istekli olur.  2.6.8. Farklı türlerde kısa metin yazar.  **2.7. Yazılarında sözcük ve sözcük gruplarını anlamlarına uygun kullanır.**  2.7.1. Yazılarında eş sesli sözcükleri anlamlarına uygun kullanır.  2.7.2. Yazılarında deyimleri anlamlarına uygun kullanır.  2.7.3. Yazılarında atasözlerini anlamlarına uygun kullanır.  2.7.4. Uygun geçiş ve bağlantı ifadelerini kullanır.  2.7.5. Yazılarında pekiştirme sözcükleri kullanır.  2.7.6. Yazılarında betimlemeler yapar. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Örnek metin oluşturma  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **2.8. Yazılarını ses bilgisi kurallarına uygun yazar.**  2.8.1. Yazılarında ünsüz yumuşamasına uğrayan sözcükleri doğru yazar.  2.8.2. Yazılarında ünsüz sertleşmesine uğrayan sözcükleri doğru yazar.  2.8.3. Yazılarında ünlü düşmesine uğrayan sözcükleri doğru yazar.  **2.9. Cümlenin ögelerini ayırt eder.**  2.9.1. Yüklemi bulur.  2.9.2. Özneyi bulur.  2.9.3. Dolaylı tümleci bulur.  2.9.4. Zarf tümlecini bulur.  2.9.5. Nesneyi bulur. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Örnek metinler oluşturma  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme    B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **2.10. Yazmaya yönelik olumlu tutum geliştirir.**  2.10.1. Yazmaya istekli olur. 2.10.2. Yazıyı iletişim amaçlı kullanır.  2.10.3. Yazmayı bilgi edinmek ve bilgi vermek için kullanır.  2.10.4. Yazmaktan hoşlanır. 2.10.5. Arkadaşları ile yazdıklarını paylaşır.  2.10.6. Yazmanın önemini fark eder.  2.10.7. Yazacağı konuyu belirlerken araştırma yapmaktan keyif alır.  2.10.8. Yazma yeteneğini geliştirmeye sürekli istekli olur.  2.10.9. Kurallara uygun yazmayı alışkanlık hâline getirir. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Örnek metinler oluşturma  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **3.1. Konuşma stratejilerini uygular.**  3.1.1. Konuşurken göz teması kurar. 3.1.2. İşitilebilir ses tonuyla konuşur. 3.1.3. Karşısındaki kişiyle arasındaki fiziksel mesafeyi ayarlayarak konuşur. 3.1.4. Söz alarak konuşmaya katılır. 3.1.5. Karşısındaki kişinin yaşına, yakınlık derecesine ve statüsüne uygun hitap şekli ve nezaket ifadeleri kullanır.  3.1.6. Konuşurken uygun vurgu ve tonlamalar yapar.  3.1.7. Konuşurken uygun jest, mimik kullanır.  3.1.8. Beden dilini etkili bir şekilde kullanılır.  3.1.9. Bağlama uygun konuşur. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Örnek metinler oluşturma  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **3.2. Cümlelerin anlamlarını ve söz dizimlerini fark eder.**  3.2.1. Söylenen cümleleri tekrar eder.  3.2.2. Eksik bırakılan cümlenin devamını söyler.  3.2.3. Söylenen sözcüklerden cümleler oluşturur.  **3.3. Sözcükleri anlamlarına uygun kullanır.**  3.3.1. Konuşmalarında eş ve zıt anlamlı sözcükleri doğru bağlamda kullanır.  3.3.2. Konuşmalarında sözcüklerin gerçek ve yan anlamlarını doğru bağlamda kullanır.  3.3.3. Konuşmalarında sözcüklerin mecaz anlamlarını doğru bağlamda kullanır.  3.3.4. Konuşmalarında sözcüklerin terim anlamlarını kullanır.  3.3.5. Konuşmalarında deyim ve atasözlerini doğru bağlamda kullanır. |  | A. Etkinlikler  -Örnekler gösterme  -Örnek metinler oluşturma  -Çalışma kağıtlarıyla pekiştirme  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi. |
|  |  | **SAAT** | **3.4. Resimleri gösterilen farklı olayları ve durumları anlatır.**  3.4.1. Bir öyküyü anlatır.  3.4.2. Sıralı bir olayı anlatır. 3.4.3. Bir varlığı tanımlar.  3.4.4. Belli bir uygulama sırasını takip eden etkinlikleri anlatır.  3.4.5. Problem, çözüm ve sonuçtan oluşan bir olayı anlatır.  3.4.6. İki ögeyi karşılaştırarak anlatır. 3.4.7. Bir sorunun nedenlerini ve sonuçlarını anlatır.  **3.5. Hazırlıksız konuşma yapar.**  3.5.1. İkili konuşma yapar.  3.5.2. Grup konuşmalarına katılır. 3.5.3. Yarım bırakılan metni sözlü olarak tamamlar.  **3.6. Çerçevesi belirli bir konu hakkında konuşur.**  3.6.1. Kendini tanıtır.  3.6.2. Çevrelerini ve çevrelerindeki kişileri tanıtır.  3.6.3. Bildiği/gördüğü yerleri anlatır. 3.6.4. Başından geçen olayları anlatır. 3.6.5. Kendi belirlediği ya da öğretmen tarafından verilen konu hakkında konuşur.  **3.7. Hazırlıklı konuşma yapar.**  3.7.1. Bir konu hakkında görüş ve düşüncelerini söyler.  3.7.2. Verilen konu hakkında sunum yapar.  **3.8. Etkili konuşmanın önemini fark eder.**  3.8.1. Konuşmaya istekli olur.  3.8.2. Konuşmaktan hoşlanır.  3.8.3. Bilgi edinmek ve bilgi vermek için konuşur.  3.8.4. Kurallara uygun konuşmayı alışkanlık hâline getirir.  3.8.5. Konuşma yeteneğini geliştirmeye sürekli istekli olur. |  | A. Etkinlikler  -Metin okuma  -Soru cevap çalışmaları  -Okuduğunu anlatma  B.Yöntemler  -Doğrudan öğretim.  - Soru-yanıt  - Anlatım  - Gösterip yaptırma  - Oyun  C. Teknikler  -Pekiştireç.  -Ödül.  -Mola verme  -İpucu verme.  -Model olma.  -Fiziksel yardım  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası | **KAYNAK KİŞİLER**  Okul Müdürü, Öğretmenlerimiz, aile bireyleri.  **YAZILI KAYNAKLAR**  Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, afişler, gazeteler, imla Kılavuzu, Sözlük, Ünite Köşesi.  **ARAÇ-GEREÇLER**  İlgili levha, resim, fotoğraflar, modeller, mevsim şeridi, broşürler, yazı ve bülten tahtaları. | **1.**Amaçlara ne derece ulaşıldığı, davranışların ne kadarının kazanıldığını belirlemek için sözlü sınavlarla eksikliklerin belirlenmesi.  **2**. Ödevlerin ve sınıf içi çalışmaların gözlenmesi  **3**.Zihinden işlem becerisi için sözlü soruların yöneltilmesi.  **4.**Eksikliklerin giderilmesi.  **5.** Ölçme sonuçlarından yararlanılarak öğrenci başarıları hakkında karar verilmesi  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı |
|  |  |  | **4.1. Dinleme kurallarına uyar.**  4.1.1. Uygun dinleme pozisyonunu alır. 4.1.2. Dinlediğini/izlediğini sessizce dinler/izler.  4.1.3. Dinlediğini/izlediğini dikkatlice dinler/izler.  4.1.4. Dinlediğini/izlediğini uygun jest, mimik ve hareketleriyle gösterir. 4.1.5. Konuşmak için konuşan kişinin sözünün bitmesini bekler.  4.1.6. Söz alarak konuşur.  4.1.7. Dinlerken/izlerken kullandığı araçların ses yüksekliğini ayarlar.  **4.2. Yönergeleri izler.**  4.2.1. Yönergeleri dikkatle dinler. 4.2.2. Şartlı yönergeleri yerine getirir. 4.2.3. Ardışıklık içeren yönergeleri yerine getirir.  4.2.4. Ardışıklık içeren yönergelerde sıralamayı takip eder.  **4.3. Dinlediklerini/izlediklerini yorumlar.**  4.3.1. Dinlediği bir anonsta verilen yönergeleri yerine getirir.  4.3.2. Görsellere bakarak dinleyeceklerinin/izleyeceklerinin konusunu tahmin eder.  4.3.3. Dinlediğinde/izlediğinde bilgi birimlerine ilişkin sorulara cevap verir.  4.3.4. Dinledikleri/izledikleri ile ilgili çıkarımsal sorulara cevap verir.  4.3.5. Dinlediğinde/izlediğinde geçen bilmediği sözcüklerin anlamlarını tahmin eder.  4.3.6. Dinlediğinde/izlediğinde ele alınan problemlere farklı çözümler üretir.  4.3.7. Dinlediklerinin/izlediklerinin gerçek ya da hayal ürünü olup olmadığını ayırt eder.  4.3.8. Dinlediğinde/izlediğinde olayları oluş sırasına göre anlatır. 4.3.9. Dinlediklerinin/izlediklerinin konusunu belirler.  4.3.10. Dinlediklerinin/izlediklerinin ana fikrini belirler.  4.3.11. Dinlediklerine/izlediklerine yeni bir başlık bulur.  4.3.12. Dinlediklerinin/izlediklerinin özetini yazar.  **4.4. Bilgi edinme amaçlı dinler.**  4.4.1. Dinleme etkinliği sırasında ve sonunda sorular sorar.  4.4.2. Dinlediği önemli bilgileri ilgili şemaya doldurur.  4.4.3. Dinleme etkinliğinde sebep sonuç ilişkisi kurar.  4.4.4. Dinleme etkinliği sırasında not tutar.  **4.5. Empatik dinlemeler yapar.**  4.5.1.Dinlediklerindeki/izlediklerindeki kişilerin duygularını ifade eder. 4.5.2. Dinledikleri/izledikleri ile ilgili kendi duygu ve düşüncelerini ifade eder.  4.5.3. Dinlediklerinde/izlediklerinde toplumsal unsurlarla ilgili duygu ve düşüncelerini ifade eder.  **4.6. Estetik dinlemeler yapar.**  4.6.1. Farklı müzik türlerini dinler. 4.6.2. Hikâye ve şiir dinler.  4.6.3. Film, tiyatro vb. izler.  4.6.4. Sohbet ortamlarındaki diyalogları dinler.  4.6.5. Müzik dinlemekten keyif alır. 4.6.6. Hikâye ve şiir dinlemekten hoşlanır.  4.6.7. Film, tiyatro vb. izlemekten hoşlanır.  4.6.8. Sohbetlere katılmaya istekli olur  **4.7. Etkili dinlemenin önemini fark eder.**  4.7.1. Dinleme kurallarına uymanın farkında olur.  4.7.2. Dinlemeye istekli olur.  4.7.3. Dinlemekten hoşlanır.  4.7.4. Bilgi edinme amaçlı dinler. 4.7.5. Dinleyeceklerini dikkatli seçer. 4.7.6. Dinlediklerini tavsiye etmekten hoşlanır.  4.7.7. Dinleme yeteneğini geliştirmeye sürekli istekli olur.  4.7.8. Kendini geliştirmek için dinlemeye önem verir.  **5.1. Yazılı ve sözlü dil becerilerini ev yaşamında kullanır.**  5.1.1. Aile üyeleri ile sabah rutinleri hakkında sohbet eder.  5.1.2. Aile üyeleri ile sohbet etmekten keyif alır.  5.1.3. İstek ve ihtiyaçlarını söyler. 5.1.4. İstek ve ihtiyaçlarına uygun alışveriş listesi hazırlar.  5.1.5. Ürünleri üretim ve son kullanma tarihlerini okuyarak alır. 5.1.6. Aldığı ürünlere ait değişim ve iade kartını/fişini kontrol eder.  5.1.7. Temizlik malzemelerini üzerindeki talimat ve uyarılara uygun kullanır.  5.1.8. Giyecekleri üzerindeki talimat ve uyarılara uygun kullanır.  5.1.9. Paketli yiyecekleri üzerindeki talimat ve uyarılara uygun kullanır. 5.1.10. Günlük yemek listesi hazırlar. 5.1.11. Dinlediği/izlediği/okuduğu yemek tarifini aşamalarına uygun yapar.  5.1.12. Yaptığı yemeği işlem basamaklarına göre anlatır.  5.1.13. Yaptığı yemeği paylaşmaktan keyif alır.  5.1.14. Fatura üzerindeki bilgileri ayırt eder.  5.1.15. Elektronik ev eşyalarının üzerindeki talimat ve uyarı işaretlerini okur.  5.1.16. Banka evraklarındaki bilgileri ayırt eder.  5.1.17. Tüketici haklarını söyler.  **5.2. Serbest zaman etkinliklerinde yazılı ve sözlü dil becerilerini etkili biçimde kullanır.**  5.2.1. Yazılı talimatlara uygun oyun oynar.  5.2.2. Oyun kurallarını anlatır.  5.2.3. Sözel ve yazılı bulmacaları çözer.  5.2.4. İletişim araçlarını kullanarak gündemi takip eder.  5.2.5. Sosyal medya üzerinden tanıdıkları ile iletişim kurar.  5.2.6. İletişim araçlarını kullanarak haberleşir.  5.2.7. Çeşitli iletişim araçlarından sosyal etkinlikleri takip eder.  5.2.8. Sosyal alanlara gitmek için yol tarifini yazar.  5.2.9. Sosyal alanlara ulaşım için harita/navigasyon kullanır.  5.2.10. Sosyal alanlardaki tabela, levha, tablo, çizelge ve panoları okur. 5.2.11. Açık hava etkinlikleri için hava durumunu dinler.  5.2.12. Sosyal etkinlik biletlerini okuyarak etkinlik bilgilerini belirler. 5.2.13. Katıldığı sosyal etkinlik hakkında sohbet eder.  5.2.14. Katıldığı sosyal etkinlik ile ilgili duygu ve düşüncelerini not eder. 5.2.15. Seyahat edilecek yer hakkındaki bilgileri not eder.  **5.3. Yazılı ve sözlü dil becerilerini sağlık ile ilgili konularda kullanır.**  5.3.1. Hastane randevu sisteminden randevu alır.  5.3.2. Hastanede tıbbi geçmiş bilgilerini söyler.  5.3.3. Doktorun talimat ve önerilerini dinler.  5.3.4. İlaç prospektüsünü okur.  5.3.5. Dinlediğini/izlediğini uygulayarak egzersiz yapar.  5.3.6. Alışveriş yaparken ürün içeriklerini okuyarak sağlıklı ürünleri seçer.  5.3.7. Alışveriş yaparken kişisel bakım ürünlerinin içeriğini okur.  5.3.8. Kişisel bakım ürünlerini kullanım talimatına uygun olarak kullanır.  5.3.9. Kişisel bakım ürünlerini son kullanma tarihlerini okuyarak kullanır.  5.3.10. Okul atölyeleri, iş yerlerinde güvenlik ile ilgili uyarı yazısı ve işaretlerine uygun davranır.  5.3.11. Her türlü elektronik cihazı güvenlik talimatlarına uygun kullanır. 5.3.12. Rehberlik servisinin sağlık ve kişiler arası ilişkiler ile ilgili konularda bilgilendirici seminerlerine katılır. 5.3.13. Akıllı işaretlerin anlamlarını ayırt eder.  **5.4. Yazılı ve sözlü dil becerilerini kişisel sorumluluklarını yerine getirmede ve ilişkilerini sürdürmede kullanır.**  5.4.1. Sınav ilanlarını takip eder. 5.4.2. Sınav başvurusu için interneti kullanır. 5.4.3. Sınav merkezinden/internetten sınav başvurusu yapar.  5.4.4. Sınav kılavuzlarındaki/giriş belgesindeki bilgileri okur.  5.4.5. Sınav başlangıcında gerekli bilgileri yazar/kodlar.  5.4.6. Yazdığı/kodladığı bilgileri kontrol eder.  5.4.7. PTT’den e-Devlet şifresi alır. 5.4.8. E-Devlet’i ihtiyaçlarına göre kullanır.  5.4.9. Seçmen kâğıdı/oy pusulasındaki bilgileri ayırt eder. 5.4.10. Vatandaşlık haklarını söyler. 5.4.11. Günlük yaşama ilişkin çeşitli konularda çevresindeki kişilerle fikir alışverişinde bulunur.  5.4.12. Bilgi ya da hatırlatma amacıyla kısa notlara uygun davranır.  5.4.13. Kendine hatırlatıcı notlar yazar.  5.4.14. Dilek/temenni/teşekkür vb. notu yazar.  5.4.15. Oluşturduğu randevuları takvimine kaydeder.  5.4.16. Kendisi için önemli olan konularda kendine hedef koyar. 5.4.17. Kişisel gelişimini desteklemek için seminerlere/toplantılara/kurslara katılır.  5.4.18. Toplantılarda görüşlerini söyler.  **5.5. Yazılı ve sözlü dil becerilerini iş yaşamında kullanır.**  5.5.1. Öz geçmiş hazırlar.  5.5.2. İş başvurusu için interneti kullanır.  5.5.3. İş ilanlarını okur.  5.5.4. İş başvuru formunu doldurur. 5.5.5. İş görüşmesi yapar.  5.5.6. iş yeri telefonunu söyler.  5.5.7. İş yeri adresini söyler.  5.5.8. E-posta adresini söyler.  5.5.9. İş yerinde uyarı ve ikaz işaretlerini ayırt eder.  5.5.10. İş yerindeki yazılı kurallara uyar.  5.5.11. İş yeri anonslarını dinleyerek yerine getirir.  5.5.12. İşle ilgili e-posta yazar.  5.5.13. İzin dilekçesi yazar.  5.5.14. İş yerinde istemediği bir etkinliğe katılmayı teşekkür ederek reddeder.  5.5.15. İş yerinde kişisel haklarını savunur. |  | Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası  Doğrudan Öğretim Okuma Öncesi-Okuma Sırası- Okuma Sonrası Anlama Stratejileri Hikâye Haritası |  | Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı  Ölçüt Bağımlı Ölçü Aracı Kayıt Çizelgeleri Kontrol Listeleri Dereceli Puanlama Anahtarı |

**BAŞAK EROĞLU ŞİLEN TALHA BURAK ÇAKALLI**

**9/A SINIF ÖĞRETMENİ 9/B SINIF ÖĞRETMENİ**

**AHMET AÇIKEL**

**OKUL MÜDÜRÜ**

**AÇIKLAMALAR :**

**\*1.8.2. Okuma öncesi, okuma sırası ya da okuma sonrasında hikâye haritaları kullanılmalıdır.**

**\*1.9. Bilgilendirici metin türleri hakkında temel bilgiler verilmelidir.**

**\*Öğrencinin öğrendiği sözcük ve sözcük gruplarından sözlük oluşturması teşvik edilmelidir.**

**1.11.13. Kişileştirme (teşhis), benzetme (teşbih), karşıtlık (tezat), konuşturma (intak), abartma (mübalağa) sanatları üzerinde durulmalıdır.**

**\*2.2.2. Öğrencilerin harflerin yapısal özelliklerine uygun sözcük ve cümleler yazmasına, yazdıkları sözcük ve cümlelerdeki harflerin boyutlarının büyük-küçük harf kullanımına uygun olmasına dikkat edilmelidir.**

**2.2.4. Öğrencinin gereksinimleri doğrultusunda seçim yapılmalı ve verilen sıra izlenmelidir: nokta, soru işareti, ünlem işareti, kısa çizgi, kesme işareti, virgül, konuşma çizgisi, iki nokta, tırnak işareti, yay ayraç, üç nokta, eğik çizgi, noktalı virgül.**

**2.3.3. Öğrencinin metindeki tüm sözcükleri okuyarak yazması sağlanmalıdır. Öğrencinin sözcükleri harf harf ya da hecelemeden yazmalarının önüne geçilmesi amaçlanmıştır.**

**2.3.4. Öğrenciye söylenen sözcüklerin sayısı giderek artırılmalıdır.**

**2.3.5. Bakarak yazma ve söyleneni yazma becerileri için ayrı ayrı çalışılmalıdır.**

**\*2.4.1. Bu hedef davranış çalışılmadan önce öğrencilerin gereksinimleri olması durumunda anlamlı ve kurallı cümle yazma çalışmaları yapılmalıdır.**

**\*2.6. Metinlerin yapısına uygun ve bağdaşıklığı sağlayacak şekilde yazmaları amaçlanmıştır. Bu nedenle öğrenciye giriş, gelişme ve sonuç cümlelerinin özellikleri; anahtar sözcük ve bağlaç kullanımı; yazdığı metinlere uygun başlık seçme hakkında bilgi verilmelidir. Ayrıca yazılan sözcük kayıt çizelgesi hazırlanırken “Söz varlığını geliştirir.” hedefindeki hedef davranışlara yer verilmelidir.**

**2.6.6. Öğrencilere izlemekten keyif alacakları bir çizgi film senaryosu yazdırılabilir.**

**2.6.8. Mektup, günlük, dilekçe, duyuru, ilan ve reklam metinleri yazdırılmalıdır.**

**\*2.10. Sınıfa yazar koltuğu yerleştirilmeli, öğrencilerin yazdıklarını bu koltukta oturarak okumaları sağlanmalıdır. Yazma saatleri gibi etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin motivasyonu artırılmalıdır.**

**\*3.2.3. Öğrencilerin verilen sözcüklere yeni sözcükler ekleyerek belli bir bağlamda cümle kurması sağlanmalıdır.**

**3.3. Öğrencilerin yeni öğrendiği sözcükleri konuşmalarında kullanması sağlanmalıdır.**

**\*3.5.1. Sohbet etme, hatır sorma, selamlaşma, tanışma/tanıştırma, özür dileme, telefonla konuşma gibi günlük hayatta kullanılan becerilere ağırlık verilmelidir.**

**3.5.2. Tartışma, kutlama gibi becerilere ağırlık verilmelidir. Ayrıca öğrencinin internet üzerinden yapılan telekonferans, canlı sohbet vb. iletişim ortamlarındaki konuşmalara katılımı sağlanmalıdır.**

**3.5.3. Hikâye edici metinler tercih edilmelidir.**

**3.6. Öğrencinin belirlenen konu hakkında hazırlıksız konuşma yapması amaçlanmaktadır. Hedefe ilişkin ölçme ve değerlendirme için hazırlanan kontrol listesinde hedef davranışla ilgili ana başlıklar yer almalıdır.**

**\*3.7.2. Öğrencilere kitap, kişi, yer vb. tanıtımları yaptırılmalıdır. Öğrencilerin çeşitli görseller kullanarak sunum yapması sağlanmalıdır.**

**\*4.2.3. ve 4.2.4. Yönergeler sözlü ya da yazılı biçimde verilir; öğrencinin verilen yönergeleri takip ederek yemek yapma, bir oyun oynama, bir resmi tamamlama, kâğıttan gemi yapma, kilden heykel yapma gibi etkinlikler yapması sağlanmalıdır. Bunlara ek olarak plan, kroki, harita üzerinden söylenen yeri bulma, verilen matris şeklinde tablolarda yönergeleri yerine getirme etkinlikleri de yaptırılmalıdır.**

**\*5.5.2. Öğrencinin iş ilanları bulunan sitelere üye olması, hazırladığı öz geçmişi bu sitelere yüklemesi, bu sitelerden kendine yakın ve uygun semtteki işleri seçerek başvurabilmesi, kendisine gelen iş tekliflerini takip ederek bunlara uygun dönüşler yapabilmesi sağlanmalıdır. 5.5.6., 5.5.7 ve 5.5.8. Bir işe yerleştirilen ve takip edilen öğrenciler için hedeflenmelidir.**